

宜野湾市ボランティア活動依頼書

秘

個人用

提出月日 令和 年 月 日

依頼者氏名	印	利用者との関係	
依頼者住所		電話番号	
利用者氏名	男・女	生年月日	M・T・S・H・R 年 月 日 (歳)
利用者住所		電話番号	
依頼内容	活動内容		
	活動日		
	時間帯		
	活動場所		
	その他(準備物、昼食、交通費支払いなど)		
利用者状況	家族構成・親族援助状況		
	経済状況		
	病気・障がいの有無		
	支援機関(福祉、医療、行政、関っている担当者など)		
	その他		
その他 (注意事項)	このボランティア活動に関係する者は、ボランティア活動中はもちろん、ボランティア解約後も正当な理由なく第三者に対し知りえた個人情報を漏らしたり、個人の不利益になることはしません。		

事務局記入欄

受付月日 令和 年 月 日

受付者氏名 _____ 印

事務局長	地域活動 応援係長	ボランティア担当者

秘

宜野湾市ボランティア派遣依頼書

団体用

受付月日 令和 年 月 日
受付者氏名 _____ 印

団体名 代表者氏名	印	住所	
		電話番号	
行事名		責任者	
派遣人数	名	緊急連絡先	担当者: 電話番号:
集合場所・時間			
活動日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
活動時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 ()時間		
活動場所			
活動内容			
服装・準備物			
費用の支払い	なし ・ あり()円	食事	なし ・ あり ・ 持参
注意事項			
その他 (注意事項)	このボランティア活動に関係する者は、ボランティア活動中はもちろん、ボランティア解約後も正当な理由なく第三者に対し知りえた個人情報を漏らしたり、個人の不利益になることはしません。		

事務局長記入欄

事務局長	地域活動 応援係長	ボランティア担当者